

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

単位 = %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答	ご意見・ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	100				十分なスペースを確保し、安全に過ごせるよう配慮してまいります。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	94	6			適切に進められるよう、努めてまいります。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	94			6	バリアフリー化されており、個別に対応できる空間も設けております。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	82			18	お子様の課題や保護者様からの意向を尊重した支援計画の作成に努めてまいります。
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	94			6	経験を通して、個々の支援に繋がるよう、活動プログラムを工夫してまいります。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	29	47	6	18	ちやむを知らない人がいる。とのご意見をいただきました。公の場での交流のみであるため、今後交流の場を設けられるよう、検討してまいります。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	94			6	今後も継続してまいります。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	82	18			保護者様との共通理解に努めるとともに、各関係機関との連携を図り、お子様の支援につなげてまいります。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	76	18		6	子育ての相談など、ご家族の方に寄り添った支援を心がけてまいります。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	52	36		12	父母の会の活動は行っておりませんが、行事を通して保護者様同士の交流が持てるよう進めてまいります。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	70	18		12	今後とも適切な対応に努めてまいります。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	88	6		6	新しい職員に保護者の状況を理解してもらうのに時間がかかる。とのご意見をいただきました。職員同士の迅速な共通理解が得られるよう、伝達手段に工夫し対応してまいります。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	82	12		6	迅速な発信が行えるよう努めてまいります。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	100				事前に取り扱いについて確認しておりますが、写真掲載等については、その都度確認を行います。

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8 2	1 2	6	対応マニュアルプリントでもあれば良いと思います。とのご意見をいただきました。その都度必要な対応ができるよう検討していきます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9 4		6	月ごとに訓練内容を変え行っております。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	9 4	6		曜日によって行きたくない日がある。とのご意見をいただきました。支援を行う中で、楽しく通所できる環境づくりや対応に心がけていきます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	8 8	1 2		お子様や、保護者様に寄り添った支援を心がけていきます。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。